

Karta zgłoszenia dziecka do Żłobka wchodzącego w skład Zespołu Żłobków Gminy Miejsce Piastowe Rok szkolny 2023/2024

Kartę zgłoszenia wraz z załącznikami składamy w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

„REKRUTACJA DO ZESPOŁU ŻŁOBKÓW GMINY MIEJSCE PIASTOWE NA ROK SZKOLNY 2023/2024”.

IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA

Dane zawarte w karcie należy potwierdzić stosownymi dokumentami spełniającymi kryteria naboru zawartymi w Regulaminie Rekrutacji dzieci do Żłobków wchodzących w skład Zespołu Żłobków Gminy Miejsce Piastowe na rok szkolny 2023/2024, za który przyznawana jest przez Komisję odpowiednia ilość punktów.

Po złożeniu karty **nie będzie** możliwości ponownego uzupełnienia brakującej dokumentacji. Brak złożenia któregośkolwiek z dokumentów skutkuje zmniejszeniem liczby punktów.

Dokumenty należy złożyć w oryginale, w formie notarialnie poświadczonej kopii lub w postaci urzędowo poświadzonego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica/prawnego opiekuna.

Wszystkie dokumenty dołączone do Karty zgłoszenia muszą być sporządzone w języku polskim. W przypadku dołączenia dokumentów w języku obcym, obowiązkowo należy dołączyć tłumaczenie przysięgłe na język polski.

Instrukcja wypełniania w trzech krokach

1. **WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI**

2. Pole wyboru zaznaczaj lub

3. Wypełniaj kolorem czarnym lub niebieskim

I. WYBRANY ŻŁOBEK (wybierz wyłącznie jedną placówkę)

- Gminny Żłobek im. Matki Anny Kaworek w Łężanach
 Gminny Żłobek im. Janusza Korczaka w Miejscu Piastowym
 Gminny Żłobek im. Władysławy Markiewiczówny w Głowience


II. DANE DZIECKA

Imię (Imiona)

Nazwisko

Obywatelstwo

Data urodzenia

 dd-mm-rrrr

PESEL

Adres zamieszkania:

Ulica / Miejscowość

Nr domu

Kod pocztowy

Miejscowość

III.DANE RODZICÓW¹

MATKA/OPIEKUN PRAWNY

Imię	<input type="text"/>
Nazwisko	<input type="text"/>
Obywatelstwo	<input type="text"/>
PESEL	<input type="text"/>
<u>Adres zamieszkania:</u>	
Ulica, Miejscowość	<input type="text"/>
Nr domu	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/> <input type="text"/> Miejscowość <input type="text"/>
Nr tel. kontaktowego	<input type="text"/>
Adres e-mail	<input type="text"/>

OJCIEC/OPIEKUN PRAWNY

Imię	<input type="text"/>
Nazwisko	<input type="text"/>
Obywatelstwo	<input type="text"/>
PESEL	<input type="text"/>
<u>Adres zamieszkania:</u>	
Ulica, Miejscowość	<input type="text"/>
Nr domu	<input type="text"/>
Kod pocztowy	<input type="text"/> <input type="text"/> Miejscowość <input type="text"/>
Nr tel. kontaktowego	<input type="text"/>
Adres e-mail	<input type="text"/>

IV. POBYT DZIECKA W ŻŁOBKU

Dziecko będzie uczęszczało do Żłobka od dnia:

Godziny pobytu dziecka w Żłobku:

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych rodziców, opiekunów prawnych oraz dzieci jest Dyrektor Zespołu Żłobków Gminy Miejsce Piastowe zwany dalej: „Administratorem”. Kontakt do Administratora: ul. Hrabiego Jana Potockiego 56, 38-423 Łęczany, telefon: 504 793 751, e-mail: zlobek@miejscapiastowe.pl. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych email: ilitwin@onet.eu
2. Dane osobowe rodziców, opiekunów prawnych i dziecka przetwarzane są w celu przeprowadzenia rekrutacji dzieci do Zespołu Żłobków Gminy Miejsce Piastowe.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. c, e i art. 9 ust. 2 lit. b RODO tj. wypełnienie obowiązków prawnych ciążyących na administratorze oraz wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, w związku z realizacją zadań wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
 - b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy na sprawowanie opieki nad dzieckiem przez Zespół Żłobków Gminy Miejsce Piastowe.
4. Podanie danych osobowych określonych w ww. przypadkach jest niezbędne w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji do Żłobka. W przypadku niepodania danych, nie można zakwalifikować dziecka do procesu rekrutacji.
5. Dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres 5 pełnych lat kalendarzowych, licząc od roku następującego po roku zakończenia rekrutacji.
6. Odbiorcami danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. W przypadku prowadzonej korespondencji dane teled adresowe mogą być przekazane Poczcie Polskiej S.A. Szczegółowe dane na temat odbiorców można uzyskać w siedzibie Administratora.
7. Administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych; prawo do żądania sprostowania danych osobowych; prawo do usunięcia danych osobowych - w przypadku gdy ustala podstawa do ich przetwarzania, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych - w przypadku, gdy: osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń.
9. Jeżeli przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO istnieje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
10. W oparciu o przetwarzane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

V. OŚWIADCZENIA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem. Równocześnie oświadczam, że jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....
czytelny podpis Matki/opiekunki prawnej

.....
czytelny podpis Ojca/opiekuna prawnego

Karta zgłoszenia dziecka do Żłobka powinna być podpisana przez obojga rodziców.

UWAGA STRONY NR 4 - 5 WYPEŁNIA KOMISJA REKRUTACYJNA

.....
(pieczęć)

VI. KRYTERIA PRZYJĘĆ

Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają te dzieci, mające miejsce zamieszkania na terenie Gminy Miejsce Piastowe, które spełniają co najmniej jeden z następujących warunków:

.....
(Imię i Nazwisko dziecka)

Lp	Kryterium naboru	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów	Liczba punktów
1	Dziecko w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia 3 lat (lub 4 lat wg ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3).	1) Informacje zawarte w Karcie zgłoszenia.	
2	Dziecko mieszkające na terenie gminy Miejsce Piastowe.	1) Informacje zawarte w Karcie zgłoszenia. 2) Oświadczenie - Załącznik nr 1 3) Pierwsza strona PIT za rok 2022	
3	Obydwoje rodzice: - pracują lub prowadzą działalność gospodarczą	W przypadku zatrudnienia przez zakład pracy: 1) Zaświadczenie o zatrudnieniu - Załącznik nr 2 oraz zaświadczenie wygenerowane przez zakład pracy (od każdego z rodziców/opiekunów prawnych) W przypadku samozatrudnienia: 1) Oświadczenie - Załącznik nr 3 oraz aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej	
	Jeden z rodziców: - pracuje lub prowadzi działalność gospodarczą	W przypadku zatrudnienia przez zakład pracy: 1) Zaświadczenie o zatrudnieniu - Załącznik nr 2 oraz zaświadczenie wygenerowane przez zakład pracy W przypadku samozatrudnienia: 1) Oświadczenie - Załącznik nr 3 oraz aktualny wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej	
	Obydwoje rodzice: - studiują w systemie dziennym, - uczą się w systemie dziennym.	1) Zaświadczenie z uczelni/szkoły zawierające informacje o stacjonarnym systemie nauczania - Załącznik nr 4 oraz zaświadczenie wygenerowane przez szkołę/uczelnię	
	Jeden z rodziców: - studiuje w systemie dziennym, - uczy się w systemie dziennym.	1) Zaświadczenie z uczelni/szkoły zawierające informacje o stacjonarnym systemie nauczania - Załącznik nr 4 oraz zaświadczenie wygenerowane przez szkołę/uczelnię	
4	Samotne wychowywanie dziecka (w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych).	1) Oświadczenie - Załącznik nr 5 2) Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację 3) Akt zgonu współmałżonka	
5	Dziecko wychowywane jest w rodzinie wielodzietnej w rozumieniu ustawy o świadczeniach rodzinnych	1) Oświadczenie - Załącznik nr 6 2) Kserokopia Karty Dużej Rodziny	
6	Dziecko niepełnosprawne, którego niepełnosprawność została udokumentowana orzeczeniem, co do którego nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające korzystanie dziecka ze Żłobka.	1) Oświadczenie - Załącznik nr 7 2) Dokument potwierdzający niepełnosprawność dziecka	
7	Przynajmniej jedno z rodziców lub rodzeństwo są osobami niepełnosprawnymi z orzeczonym stopniem niepełnosprawności znacznym lub umiarkowanym	1) Oświadczenie - Załącznik nr 7 2) Dokument potwierdzający niepełnosprawność członka rodziny	

8	Rodzeństwo dziecka uczęszcza lub będzie uczęszczało do Żłobka, przedszkola lub szkoły prowadzonej przez Gminę w kolejnym roku szkolnym	1) Oświadczenie – Załącznik nr 8 oraz zaświadczenie dyrektora placówki do której uczęszcza lub będzie uczęszczało rodzeństwo kandydata	
9	Dziecko poddano obowiązkowym szczepieniom ochronnym określonym w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 18.08.2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2172) lub posiada przeciwwskazania do odbycia szczepień zgodnie z Programem Szczepień Ochronnych oraz dziecko, u którego lekarskie badania kwalifikacyjne dają podstawy do długotrwałego odroczenia obowiązkowych szczepień ochronnych	1) Oświadczenie – Załącznik nr 9 oraz - Zaświadczenie z ośrodka zdrowia w którym dziecko odbyło szczepienia lub - Zaświadczenie z ośrodka zdrowia o przeciwwskazaniach do odbycia szczepień lub - Zaświadczenie z ośrodka zdrowia o długotrwałym odroczeniu obowiązkowych szczepień	
			SUMA PUNKTÓW

Uwagi Komisji Rekrutacyjnej Zespołu Żłobków Gminy Miejsce Piastowe w Łęczanach:

.....
.....
.....

1. W przypadku większej liczby dzieci zgłoszonych do przyjęcia do Żłobka od liczby miejsc w Żłobku o kolejności przyjęć decyduje suma uzyskanych punktów zgodnie z kryteriami i przyjętą punktacją.
2. W przypadku wniosków, które uzyskały taką samą liczbę punktów o kolejności przyjęcia do Żłobka decyduje data i godzina złożenia wniosku.
3. W przypadku pozostawania wolnych miejsc w Żłobku mogą być przyjęte do niego w następującej kolejności:
 - Dzieci rodziców niepracujących i mających miejsce zamieszkania na terenie Gminy
 - Dzieci rodziców, którzy nie mają miejsca zamieszkania na terenie Gminy; z uwzględnieniem kryteriów i odpowiadającej im punktacji wskazanych powyżej, a w przypadku wniosków, które uzyskały taką samą liczbę punktów o kolejności przyjęcia do Żłobka decyduje data złożenia wniosku.
4. W przypadku istnienia w roku szkolnym wolnych miejsc w Żłobku, Dyrektor może przyjmować zgłoszenia dzieci dokonywane w ciągu całego roku szkolnego, z zastosowaniem warunków przyjmowania dzieci do Żłobka określonych w § 4 ust. 2-ust. 4 uchwały nr 76/458/2023 Rady Gminy Miejsce Piastowe z dnia 28 lutego 2023 r.

Decyzja Komisji Rekrutacyjnej Zespołu Żłobków Gminy Miejsce Piastowe w Łęczanach

W dniu decyzją Komisji dziecko
(dzień, miesiąc, rok) (Imię i Nazwisko dziecka)

.....do Żłobka wna rok szkolny 2023/2024
(zostało przyjęte/nie zostało przyjęte) (miejscowość)

.....
podpis Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej

Zatwierdzam:

.....
Pieczęć i podpis Dyrektora